



Republika Srbija
PREKRŠAJNI SUD U PARAĆINU
Su I-2 3/24
17.4.2024. godine
Paraćin

Na osnovu člana 35. i člana 36. Zakona o uređenju sudova ("Sl. glasnik RS", br.10/23) i člana 46.-48. Sudskog poslovnika ("Sl. glasnik RS", br.110/09...18/22), po pribavljenom mišljenju sa Sednica svih sudija (kolegijuma) Prekršajnog suda u Paraćinu održanih dana 26.10.2023. godine i dana 16.4.2024. godine, predsednik Prekršajnog suda u Paraćinu, sudija Nedeljko Bodiroma, dana 17.4.2024. godine donosi

GODIŠNJI RASPORED POSLOVA
PREKRŠAJNOG SUDA U PARAĆINU
ZA 2024. GODINU
(prečišćen tekst)

I
SEDIŠTE SUDA

Sedište Prekršajnog suda u Paraćinu nalazi se u zgradi državnih organa u ul. Tome Živanovića br.10 u Paraćinu, na trećem spratu.

U sedištu suda nalazi se sudska uprava, referat za prekršaje, referat za izvršenja prekršajnih sankcija, računovodstvo, pisarnica i druge prateće službe.

Kontakti: tel. 035/569-690 i 035/563-854

II
SUDSKA UPRAVA

Poslovima sudske uprave rukovodi predsednik suda-sudija Nedeljko Bodiroma.

Za zamenika predsednika suda određuje se sudija Radica Radovanović.

Zamenik predsednika suda obavlja sve poslove sudske uprave u odsustvu predsednika suda, sem poslova koji se, shodno čl. 45. st.4. Zakona o sudijama, ne mogu poveravati drugom licu.

Poslove portparola suda obavlja predsednik suda Nedeljko Bodiroma, a pomaže mu sudija Tereza Petrović, kao tehničko lice.

III RASPOREĐIVANJE PREDMETA

Poslove razvrstavanja i raspoređivanja sudijama novoprimljenih predmeta obavlja pisarnica u skladu sa Sudskim poslovníkom, tako da se obezbedi ravnomerna opterećenost sudija po broju predmeta, po njihovoj starosti i po drugim kriterijumima predviđenim poslovníkom. Najpre se raspoređuju novoprimljeni predmeti, a zatim premeti prispeli u sud na drugi način.

Raspoređivanje predmeta sudijama vrši se prema astronomskom računanju vremena prijema, naizmenično, po redosledu njihovih šifara određenih delom V, stav 1. ovog Godišnjeg rasporeda. Od neizmeničnog i po sudijskim šiframa određenog raspoređivanja predmeta odstupa se u slučajevima zahteva za sudsko odlučivanje, ako je sudija kome predmet treba rasporediti odsutan iz suda, onda se predmet raspoređuje prvom narednom prisutnom sudiji i u slučajevima kada se predmeti raspoređuju shodno dole navedenim pravilima.

Ako je više predmeta primljeno u sud u isto vreme, njihov redosled se određuje prema azbučnom redu prvog slova prezimena, odnosno naziva okrivljenog lica. Ako u jednom zahtevu ima više okrivljenih, redosled se određuje prema prvom okrivljenom u zahtevu.

Redosled istovremeno primljenih predmeta u kojima je isto početno slovo prezimena, odn. naziva okrivljenog lica, određuje se prema azbučnom redu drugog slova prezimena, odnosno naziva okrivljenog lica i tako redom.

Za okrivljene preduzetnike redosled se određuje prema prezimenu preduzetnika, a ne nazivu radnje.

Ako je lično ime ili naziv okrivljenog lica pisan latinicom ili drugim pismom stranog jezika, redosled se određuje prema azbučnom redu prvog glasa ličnog imena ili naziva okrivljenog lica, izgovorenog na srpskom jeziku.

Ako naziv okrivljenog počinje brojem, a ne slovom, predmet se raspoređuje prema azbučnom redu prvog slova kada se broj naziva okrivljenog napiše slovima.

Ako u nazivu okrivljenog pravnog lica na početku stoji oblik organizovanja (npr. fudbalski klub, udruženje i sl.) redosled se određuje prema prvom slovu individualnog naziv (npr. Fudbalski klub "Borac"), a ako okrivljeni nema individualni naziv, raspoređivanje se vrši prema prvom slovu naziva okrivljenog (npr. Udruženje za razvoj tolerancije)

Ako je više predmeta protiv istog okrivljenog istovremeno primljeno u sud, svi se raspoređuju jednom sudiji, kome je raspoređen prvi od tih predmeta. Ako su istovremeno primljeni zahtevi za sudsko odlučivanje za pravno i za odgovorno lice u tom pravnom licu zbog istog prekršaja, raspoređuju se istom sudiji, kome je raspoređen prvi predmet. Ako su istovremeno primljeni zahtevi za okrivljenog u svojstvu fizičkog lica i zahtevi za istog okrivljenog u svojstvu preduzetnika, raspoređuju se istom sudiji, kome je raspoređen prvi predmet.

Ako u različito vreme bude primljeno više zahteva za isto lice, vezanih za jedan događaj, predmeti se raspoređuju različitim sudijama po utvrđenom redosledu, a upisničar na omotu spisa stavlja u zabeležku veze sa drugim predmetima, za koje smatra da se odnose na isti događaj.

U slučaju gore opisanih odstupanja od naizmeničnog raspoređivanja predmeta, raspoređivanje novih predmeta vršiće se nadalje sudijama naizmenično, po utvrđenim pravilima, osim sudiji kome je raspoređen veći broj predmeta, do izjednačavanja broja raspoređenih predmeta svim sudijama. U slučaju prijema u sud predmeta iz stava 9. ove Glave, koji se raspoređuju jednom sudiji i to više od 5 predmeta, prilikom njihovog

raspoređivanja odstupa se od naizmeničnosti, tako što upisničar prethodno utvrdi kome su sudiji zavedeni predmeti iz takvog prethodnog slučaja, nakon čega će upisničar novoprimitljene takve predmete zvesti sledećem sudiji koji ima najmanje zavedenih predmeta na isti način. Ovakav način raspodele predmeta nastavljaće se kontinuirano i u narednoj godini. U slučaju prijema u sud predmeta sa više od 3 (tri) okrivljena lica, isti će se raspoređivati u rad sudijama naizmenično, nezavisno od raspoređivanja drugih novih predmeta.

Raspoređivanje novih predmeta sudijama obavljaće se na sledeći način:

- predmeti „Pr“, Prm“ i „Pr pom“, raspoređuju se na tri dela ravnomerno, sudijama Radici Radovanović, Terezi Petrović i Dragici Arsić.
- predmeti „Pruz“ se raspoređuju ravnomerno svim sudijama.
- predmeti „R4p-01“, „R4p-02“, „R4p-03“, „R4op“, raspoređuju se predsedniku suda, a u slučaju njegove sprečenosti, zameniku predsednika suda.
- predmeti „Ipr1“ i Ipr3“ raspoređuju se naizmenično sudijama Radici Radovanović i Terezi Petrović, dok se predmeti "Ipr" raspoređuju sudijama koji su doneli presude, osim predmeta "Ipr." u kojima je sudila sudija Dragica Arsić, koji će se raspoređivati sudiji Terezi Petrović, pošto sudija Radica Radovanović, kao zamenik predsednika suda, ima pravo na umanjenje sudijske norme.
- predmeti „Ipr“ koji se izvršavaju pre pravnosnažnosti, raspoređuju se dežurnom sudiji koji je doneo presudu.

Izuzetno od st.1. ovog dela, u radno vreme suda i van radnog vremena suda, predmeti „Pr“ i Prm“ koji se smatraju hitnim, po odredbama Zakona o prekršajima a u kojima postupak sprovode sudije određene posebnim mesečnim rasporedom pripravnosti, će biti raspoređivani sudijama na osnovu navedenog rasporeda.

Sva pravila o raspoređivanju predmeta, koja se odnose na okrivljene, primenjuju se i u odnosu na svedoke, u predmetima pravne pomoći (Pr-pom), u kojima se traži saslušanje svedoka.

IV SUDIJSKA VEĆA

Za odlučivanje o prigovorima na rešenja o izvršenju doneta od sudije pojedinca, obrazuju se, shodno čl. 46.st.5. Sudskog poslovnika, tročlana sudijska veća u sledećem sastavu:

1. sudijsko veće: 1) Radovanović Radica, predsednik
2) Tereza Petrović, član
3) Dragica Arsić, član
2. sudijsko veće: 1) Tereza Petrović, predsednik
2) Dragica Arsić, član
3) Radica Radovanović, član
3. sudijsko veće: 1) Dragica Arsić, predsednik
2) Radica Radovanović, član
3) Tereza Petrović, član

4. sudijsko veće: 1) Nedeljko Bodiroga, predsednik
2) Radica Radovanović, član
3) Dragica Arsić, član

Raspoređivanje predmeta po prigovorima na rešenje o izvršenju sudije Nedeljka Bodiroge, vrši se naizmenično za prva tri veća, osim predmeta po prigovorima koje izjave ovlašćena lica na više rešenja o izvršenju, a izvršenje se sprovodi na osnovu iste pravnosnažne odluke, u kom slučaju se predmeti po prigovorima raspoređuju jednom sudskom veću i to onom kome je raspoređen prvi takav predmet. U slučajevima kada je prigovor izjavljen na rešenje o izvršenju koje je donela sudija Tereza Petrović, odlučuje 4. veće, a kada je rešenje o izvršenju doneo drugi sudija (u predmetima izvršenja odluka pre pravnosnažnosti), raspoređivanje predmeta vrši se naizmenično svakom veću, koje čini dvojica sudija, bez sudije koji je doneo rešenje o izvršenju. Ako je u veću kome predmet treba rasporediti, predsednik veća sudija koji je doneo rešenje o izvršenju, predmet se raspoređuje prvom narednom veću.

V

SUDIJE POJEDINCI I OSTALI POSLOVI

U postupcima u kojima sudi i odlučuje sudija pojedinac, određuju se sledeće šifre sudija:

1. Sudija Nedeljko Bodiroga,
2. Sudija Radica Radovanović,
3. Sudija Tereza Petrović,
4. Sudija Dragica Arsić,

Od 1.1.2024. do 30.4.2024. godine sa sudijama će postupati sledeći daktilografi:

1. Sa sudijom Radicom Radovanović daktilograf Andrijana Đorđević,
2. Sa sudijom Terezom Petrović daktilograf Marija Mihajlović,
3. Sa sudijom Dragicom Arsić daktilograf Anita Đorđević.

Od 1.5.2024. do 31.8.2024. godine sa sudijama će postupati sledeći daktilografi:

1. Sa sudijom Radicom Radovanović daktilograf Marija Mihajlović,
2. Sa sudijom Terezom Petrović daktilograf Anita Đorđević,
3. Sa sudijom Dragicom Arsić daktilograf Andrijana Đorđević.

Od 1.9. 2024. do 31.12.2024. godine sa sudijama će postupati sledeći daktilografi:

1. Sa sudijom Radicom Radovanović daktilograf Anita Đorđević,
2. Sa sudijom Terezom Petrović daktilograf Andrijana Đorđević,
3. Sa sudijom Dragicom Arsić daktilograf Marija Mihajlović.

Daktilografi Anita Đorđević, Marija Mihajlović i Andrijana Đorđević postupaću naizmenično sa sudijom Nedeljkom Bodirogom u toku 2024. godine radnim danom od 7:30 do 9:30 časova.

Rukovodilac sudske prakse u Prekršajnom sudu u Paraćinu je sudija Tereza Petrović.

Poslove administratora IK tehnologija za potrebe Prekršajnog suda u Paraćinu obavlja, po pisanom nalogu predsednika suda, upisničar Marko Urošević, koji poseduje potrebne kompetencije.

Poslove radnog mesta za finansijsko poslovanje, za potrebe Prekršajnog suda u Paraćinu, obavlja, po pisanom nalogu predsednika suda daktilograf Mihailo Milačić, koji poseduje odgovarajući stručnu spremu.

VI SUĐSKA PISARNICA

Za obavljanje poslova sudske pisarnice, raspored sudskog osoblja i poslova izvršiće predsednik suda posebnom odlukom, ako zahteva obima poslova.

Oduzeti predmeti, koji se prema posebnim propisima ne predaju nadležnom organu - Direkciji za upravljanje oduzetom imovinom, predaju se na čuvanje izvršitelju Mili Milićević, u skladu sa propisima o sudskim depozitima.

VII RADNO VREME, PRIJEM STRANAKA I RAZGLEDANJE SPISA

Radno vreme Prekršajnog suda u Paraćinu je od 7,30 do 15,30 časova svakog radnog dana, sa pauzom od 9,30 do 10,00 časova.

Van propisanog radnog vremena se, po odobrenju predsednika suda, mogu obavljati samo poslovi koji ne trpe odlaganje.

Određuju se sudije Nedeljko Bodiroga, Radica Radovanović, Tereza Petrović i Dragica Arsić, zapisničari Anita Đorđević, Marija Mihajlović i Andrijana Đorđević, upisničar Marko Urošević i izvršitelji Mila Milićević i Marko Budisalić, da sprovedu radnje koje se smatraju hitnim, po odredbama Zakona o prekršajima, u sudu u vreme i u dane kada sud ne radi i koji će biti u pripravnosti da dodju u sud kada se za to ukaže potreba, u skladu sa posebnim mesečnim rasporedom. Upisničari i izvršitelj se ne pozivaju istovremeno, već samo jedan od njih, u skladu sa mesečnim rasporedom, uz obavezu pozvanog referenta da izvrši i poslove uvodjenja predmeta u pisanu i elektronsku evidenciju (SIPRES) i da sprovede izvršenje donete odluke, ukoliko se izvršava pre pravosnažnosti. O rasporedu pripravnosti obaveštava se Policijska stanica u Paraćinu. Lica koja su u pripravnosti su u obavezi da budu dostupna na telefon 24 sata dnevno i da započnu rad u roku od 60 minuta od poziva policije.

Pismena se mogu predavati sudu u toku celog radnog vremena.

Sudski spisi mogu se u sudu razgledati, prepisivati ili tražiti određene informacije i uverenja u toku celog radnog vremena suda, po odobrenju postupajućeg sudije.

Stranke i njihove punomoćnike prima predsednik suda ili zamenik predsednika suda, po ovlašćenju predsednika suda, ponedeljkom i četvrtkom od 12,00 do 14,00 časova.

VIII

Predsednik suda će posebnim aktom propisati kućni red, odrediti raspored prostorija u sudskoj zgradi, dnevni raspored radnog vremena, postaviti oglasnu tablu za objavljivanje sudskih oglasa, saopštenja i dostavljanja koja se vrše po procesnim zakonima i koja se ističu ih na vidnom mestu u sudskoj zgradi.

Ovaj godišnji raspored može se izmeniti u toku godine, ako je to potrebno zbog efikasnijeg rada suda, a naročito zbog dužeg odsustva sudije, znatno povećanog ili smanjenog priliva predmeta u toku godine po pojedinim pravnim oblastima ili upražnjenog sudijskog mesta.

Pravna pouka: Sudije imaju pravo da izjave prigovor na godišnji raspored poslova Visokom savetu sudstva u roku od 3 (tri) dana od dana saopštavanja rasporeda poslova u sudu ili izmena na sednici svih sudija ili upoznavanja sa godišnjim rasporedom poslova u sudu, ako sudija iz opravdanih razloga nije prisustvovao sednici svih sudija.

**PREDSIEDNIK
PREKRŠAJNOG SUDA U PARAĆINU**

Nedeljko Bodirola